

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 3	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2019-2025	
Nombre completo del contratista: WILLIAM ALEXIS DAZA VIVAS	
Documento de identificación: 1.107.092.083	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/jun/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10.242.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10.242.000	\$3.414.000	\$6.828.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074814557 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823366545 Operador: Simple Fecha de Pago: 12/08/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO

**Observaciones al informe financiero y contable:** El contratista adjunta seguridad social del mes de Julio de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

## 5.INFORME TÉCNICO

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN  002

**Concepto Supervisor:**

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2019-2025

1. Brindar apoyo técnico en la elaboración e implementación de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo, apoyando la gestión administrativa y metodológica para facilitar acciones a desarrollar en las jornadas y eventos, y , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población indígena.

- El contratista Apoyó la realización de una mesa de trabajo, concebida como un espacio vivencial para resolver inquietudes derivadas del trabajo en campo. Este espacio permitió ofrecer orientaciones metodológicas para el diseño e implementación de estrategias pedagógicas y didácticas, así como para planificar actividades acordes con las realidades y particularidades culturales de las comunidades de cabildos y resguardos asentados en Santiago de Cali. Estas estrategias y actividades buscaron generar encuentros intergeneracionales que favorecieran la transmisión, revitalización, protección y salvaguarda de los juegos propios, reconociéndolos como expresiones de identidad cultural, y promoviendo la participación activa de todas las edades con respeto por la diversidad, el arraigo y la autonomía cultural de los pueblos indígenas

2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

- El contratista Realizó el seguimiento a la implementación de la propuesta metodológica para la atención de las comunidades indígenas de Cali, mediante visitas a los puntos de atención previamente concertados entre los monitores y la población, programados semanalmente en la parrilla de actividades. Este seguimiento tuvo como propósito fortalecer los procesos pedagógicos y de gestión de calidad desarrollados por los monitores, garantizando el cumplimiento de los objetivos e indicadores del programa. La trazabilidad de este proceso se registró mensualmente en los informes elaborados, los cuales detallan los puntos de atención, la población beneficiada, las intervenciones realizadas y los avances en calidad alcanzados por cada monitor.

3.Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- El contratista Brindó apoyo en la gestión de una mesa de trabajo con la coordinadora de la Sede Santiago de Cali y Luis Carlos Peña del Colegio Santa Librada, con el propósito de socializar la propuesta metodológica para la atención de comunidades indígenas a través de juegos propios, actividades deportivas, recreativas y de actividad física. Asimismo, se concertaron y consolidaron los horarios de atención, con el fin de abrir grupos e iniciar la atención de la población indígena estudiantil de la sede
4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- El contratista Realizó mesas de trabajo con el equipo de monitores de la línea poblacional indígena, con el fin de resolver dudas sobre el correcto diligenciamiento y manejo de los formatos de gestión de calidad, tales como informes mensuales, cuentas de cobro, fichas de inscripción y el registro de beneficiarios en la plataforma SIDER. Estas acciones fortalecen los procesos administrativos y operativos, garantizando el cumplimiento de los indicadores de servicio y atención, así como de los objetivos establecidos por el programa Poblaciones y Etnias de la Secretaría del Deporte y la Recreación
5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.
- El contratista Apoyó la consolidación de la información sobre los horarios y puntos de atención concertados entre los monitores indígenas y la comunidad. Posteriormente, registró estos datos en la parrilla establecida, con el fin de presentarlos y facilitar el seguimiento a la programación horaria, así como la verificación del cumplimiento en la atención prestada a las comunidades indígenas
6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.
- El contratista Apoyó la realización de actividades lúdico recreativas y de juegos propios en el evento de la comunidad del Cabildo Yanacona de Santiago de Cali, con el propósito de fortalecer el tejido comunitario y la identidad cultural de este pueblo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

#### MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1\\_IO1ZwNTsh3SWoBh21HLtyLw3gwHKb7U?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1_IO1ZwNTsh3SWoBh21HLtyLw3gwHKb7U?usp=drive_link)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.2019-2025

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DEPORTE Y LA RECREACION, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.

#### 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

#### 7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor  
TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 26/ago/2025